

واژه پورتفولیو از کلمه فرانسوی "APORTE FOLIO" برگرفته شده است و به معنای حامل کاغذ می باشد.

محتویات پورتفولیو می تواند مشتمل بر نمونه کارهای نقاشی، طراحی، عکس، کلاژ، اسکچهای معماری و یا هر مورد دیگری باشد. کاربرد اصلی پورتفولیوی هنری، ارائه آثار و فعالیت های حین خلق اثر و همچنین گواهی نامه ها و مدارک مرتبط کاری هنرمند به صورت جامع، به گونه ای که حتی بدون حضور شخص هنرمند، بتواند توانایی ها و آثار هنری خلق شده توسط هنرمند را به اثبات برساند. اما با رعایت نکاتی می توان ارائه بهتری توسط پورتفولیو انجام داد.

از ارسال رزومه ناقص پرهیز کنید

هیچگاه رزومه خود را بدون الحاق آثار کاری خود ارسال نکنید. رزومه هایی که تنها شامل متن هستند به ندرت مورد بررسی قرار می گیرند و شانس کمتری در مقایسه با سایر رزومه ها خواهند داشت. اطلاعات تکمیلی متقاضی، در مقایسه با توانایی فرد و سوابق کاری و نمونه آثار وی اهمیت کمتری دارند. همچنین باید توجه داشت که ارسال نمونه کارها بدون در نظر گرفتن سوابق تحصیلی و کاری نیز شانس پذیرش و قبولی رزومه را پایین می آورد.

نحوه ارائه پوتفولیو به اندازه محتوای آن اهمیت دارد

لازم است بدانید در طراحی پورتفولیو، استفاده از گرافیک زیبا و گیرا، تقریباً دارای سطح اهمیت برابری با انتخاب پروژه های جذاب است. صفحات شلوغ و بدون آراستگی، محتوا را پنهان می کند و با وجود اینکه مطالب خوب و باکیفیت باشند اما بازهم تمرکز را از بیننده سلب می نماید. پورتفولیو خود را از حجم زیادی از اطلاعات پر نکنید و هرچه چیدمان مختصرتر و جذاب تر داشته باشید بهتر است. همچنین استفاده از فونت ها و تصاویر مناسب دارای اهمیت زیادی است.

ویژگی شخصیتی خود را نیز در پوتفولیو بگنجانید

پورتفولیو، ارائه سوابق کاری و تحصیلی فرد به صورت میان رشته ای است. سلیق و ابداعات انتزاعی فرد در هر رشته ای، مهم ترین بخش انجام آن فعالیت می باشد. در کنار هر هنر و یا رشته ای که فرد به آن مشغول است، می توان ذوق و سلیقه شخصی فرد در آن رشته را نمایش داد. کارفرمایان معمولاً به دنبال افرادی هستند که دارای ذوق و سلیقه در کار می باشند. به علاوه این اطلاعات می تواند پورتفولیوی شما را جذاب تر کند.

صفحه CV خودتان را جذاب کنید

در مقایسه با صفحات معرفی کارها و تصاویر، صفحه CV باید فقط شامل اطلاعات باشد. چیزهایی مانند اینکه در کدام شهر زندگی می کنید، به چه زبان هایی صحبت می کنید و به چه نرم افزارهایی مسلط هستید را می توان به شکلی جذاب همراه با اینفوگرافیک

ارائه کرد. ارائه مواردی مانند شماره ملی، وضعیت تأهل، آدرس خانه و نظیر این‌ها نیاز به ذکر ندارند و در مرحله اول نیازی به ارائه آن‌ها نمی‌باشد.

پروژه‌هایی را انتخاب کنید که با زمینه‌ی کاری کارفرما مرتبط باشد

برای هر کارفرما باید پورتفولیوی مخصوص به آن شخص را تهیه و ارسال کنید. بهتر است در مورد ویژگی‌ها و فلسفه‌ی دفتر کار مطالعه داشته باشید و پورتفولیوی مناسب برای آن‌ها تهیه کنید. مراقب باشید که پروژه‌هایی شبیه به پروژه‌های دفتری که می‌خواهید در آنجا مشغول به کار شوید را در پورتفولیو نگنجانید. دیدن کپی از پروژه خودشان و یا همان سبکی که آن‌ها کار می‌کنند برای هیچ‌کسی خوشایند نیست.

همیشه یک پورتفولیوی طولانی بهتر از یک پورتفولیوی کوتاه نیست!

برخی از کارفرمایان امکان دارد روزانه ده‌ها پورتفولیو و رزومه جهت بررسی دریافت نمایند و برایشان اهمیت دارد که رزومه خلاصه و جذاب باشد. پورتفولیوهایی که صفحات طولانی دارند، معمولاً به‌صورت کامل مورد توجه قرار نمی‌گیرند. اگر آثار زیادی دارید که فکر می‌کنید مناسب هستند، همه آن‌ها را در پورتفولیو نگنجانید و تنها بهترین آن‌ها را انتخاب کنید. داشتن ۳ پروژه خوب در پورتفولیو بهتر از داشتن ۱۰ پروژه متوسط است!

شرح وظایفتان برای هر پروژه را بیان نمایید و همواره حقیقت را بگویید

روند همکاری‌تان در هر پروژه را کاملاً ساده و شفاف ذکر کنید. همکاری واقعی! حتی اگر کارآموز بودید، آن چیزی که واقعاً انجام داده‌اید را بنویسید. حتی اگر روی پروژه‌های خودتان کار کرده‌اید احتمال دارد که همه‌ی آن‌ها را خودتان به‌تنهایی انجام نداده باشید. بنابراین صداقت کامل داشته باشید. هیچ چیز را از خودتان اختراع نکنید. هرگز در پورتفولیو اغراق نکنید. صداقت بهترین تدبیر است. حقیقت همواره آشکار خواهد شد، پس فقط و فقط خودتان باشید.